

Số: 81 /BC-UBND

Sơn Châu, ngày 05 tháng 12 năm 2023

## BÁO CÁO

### Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023

Thời gian báo cáo từ ngày 14/12/2022 đến ngày 30/11/2023)

#### I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

##### 1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã trong năm 2023 không phát sinh khiếu nại, tố cáo.

a) Về khiếu nại: Không

b) Về tố cáo: Không

##### 2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

Tình hình chính trị, an ninh, xã hội trên địa bàn cơ bản ổn định, không phát sinh khiếu nại, tố cáo.

#### II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

##### 1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD, 02/TCD)

a) Kết quả tiếp công dân

Tổng số lượt tiếp 10, số người được tiếp 10; số vụ việc 10 (tiếp lần đầu 10, tiếp nhiều lần 0; số đoàn đông người được tiếp 0 (số đoàn..., số người..., tiếp lần đầu..., tiếp nhiều lần...); tiếp công dân định kỳ của chủ tịch UBND xã vào thứ 05 hàng tuần, trong kỳ tiếp 05 cuộc; Bộ phận tiếp công dân thường xuyên các ngày làm việc trong tuần. Kết quả tiếp công dân năm 2023.

b) Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân

- Phân loại theo nội dung (tổng số đơn 09, số vụ việc 09);

+ Khiếu nại 0 vụ việc;

+ Tố cáo 0 vụ việc;

+ Phản ánh, kiến nghị 09 vụ việc;

- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết;

+ Thuộc thẩm quyền (số 09 đơn, số 09 vụ việc);

+ Không thuộc thẩm quyền (số 0 đơn, Số 0 vụ việc).

##### 2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

Gồm đơn nhận được qua tiếp công dân và đơn nhận từ các nguồn khác (người viết đơn gửi qua dịch vụ bưu chính, cơ quan, tổ chức, cá nhân chuyển đến theo quy định,...)

a) Tổng số đơn 09: Kỳ trước chuyển sang 0, tiếp nhận trong kỳ 0.

- Số đơn đã xử lý 07; Số đơn đang giải quyết 02 (Tổng số đơn tiếp nhận 09);

- Số đơn 09, số vụ việc 09, đủ điều kiện xử lý: (09 đơn; 09 vụ việc)

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

- + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0;
- + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0;
- + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 09;
- Phân loại theo tình trạng giải quyết
- + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 07;
- + Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 02;
- + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0;

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 09;
- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền :0

**3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)**

Tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) phải giải quyết; tỷ lệ giải quyết.

a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 0/KQGQ, 0/KQGQ):

b) Kết quả giải quyết tố cáo (0/KQGQ, 0/KQGQ):

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh: đang giải quyết 07 đơn từ kỳ trước chuyển sang, đã giải quyết 07 đơn nhận trong kỳ

**4. Bảo vệ người tố cáo: Không có**

**5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo**

*(Chỉ áp dụng đối với Báo cáo chuyên đề về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đối với báo cáo định kỳ thì nội dung này được thể hiện tổng hợp trong phần quản lý nhà nước tại Mẫu số 01: Đề cương về nội dung công tác thanh tra)*

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi bổ sung, hủy bỏ;

- Tập huấn tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (số lớp, số người).

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, kiểm tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyển cơ quan điều tra); đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Tổng số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố)

**III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

**1. Ưu điểm**

Xác định công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư của công dân là nhiệm vụ thường xuyên, nhằm giảm thiểu đơn thư vượt cấp, giữ vững tình hình an ninh, trật tự trên địa bàn. UBND xã đã quan tâm công tác chỉ đạo, điều hành, thực hiện chức năng quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc thực hiện các quy định, chỉ đạo của cấp trên; công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

**2. Tồn tại, hạn chế:** Không

**3. Nguyên nhân:** Không

**IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH:** Là xã có một số người dân trình độ hiểu biết pháp luật còn một số hạn chế nhất định. Trong thời gian tới có thể sẽ có một vài đơn thư phản ánh kiến nghị về các vấn đề về ranh giới vườn.

**V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO**

Tiếp nhận và xử lý giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết.

Theo dõi, đôn đốc bộ phận chuyên môn liên quan giải quyết dứt điểm các vụ việc, không để đơn tồn đọng kéo dài.

**VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:** Không

Trên đây là kết quả tiếp công dân, giải quyết KN, TC năm 2023, Ủy ban nhân dân xã báo cáo thanh tra huyện, ban tiếp công dân huyện theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra huyện;
- Ban TCD huyện;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hồ Phạm Tuấn**